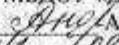



Согласовано
председатель СРУ  Прыткова Н.Б.

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ «Детский сад № 17»
 Андрейчикова А.В.
Приказ № 1/А от 18 01 2014



принято

председатель Управляющего Совета

 Сонина О.Н.

Протокол № 1 от 18 01 2014

ПОЛОЖЕНИЕ о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования в МБДОУ «Детский сад № 17»

1 Общие положения

- 1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок получения, хранения, расходования внебюджетных средств МБДОУ «Детский сад № 17»
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ
 - Закон РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11 август 1995г. №135-ФЗ (в ред.от 23.12.2010 № 383-ФЗ)
 - Уставом МБДОУ «Детский сад № 17»
- 1.3. Настоящее Положение разработано с целью:
- правовой защиты образовательного процесса в ДОУ и оказания практической помощи руководителю ДОУ;
 - создания дополнительных условий для развития ДОУ, в том числе совершенствования материальной и технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей.
- 1.4 Внебюджетные источники финансирования привлекаются в ДОУ в случае, если:
- такая возможность предусмотрена Уставом;
 - соблюдены все условия, предусмотренные настоящим Положением;
 - отсутствуют противоречия с действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.5 Привлечение внебюджетных средств — это право ДОУ, а не обязанность.
- 1.6 Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к нему принимаются в новой редакции, в соответствующем порядке. После принятия нового Положения старое утрачивает свою силу.

2. Порядок формирования внебюджетных средств

- 2.1. Добровольные пожертвования формируются за счет внебюджетных источников и средств, поступающих на лицевой счет учреждениями.
- благотворительные пожертвования и целевые взносы от физических и юридических лиц;
 - благотворительные пожертвования в виде движимого и/или недвижимого имущества;

-средства, полученные в результате предоставления платных образовательных услуг.

2.2.1 *Благотворительные пожертвования и (или) целевые взносы в виде денежных средств.*

Благотворительные пожертвования и (или) целевые взносы могут проводиться родителями (законными представителями) воспитанников, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами- именуемые в дальнейшем «Жертвователи».

Размер благотворительного пожертвования и (или) целевые взносы определяются каждым Жертвователем самостоятельно.

Благотворительные пожертвования и (или) целевые взносы осуществляются Жертвователем только на добровольной основе путем перечисления денежных средств на лицевой счет МБДОУ по внебюджетным средствам.

Благотворительные пожертвования и (или) целевые взносы осуществляются после заключения Договора пожертвования денежных средств между Жертвователем и МБДОУ, с указанием в предмете Договора, на какие цели будет использовано пожертвование и (или) целевой взнос. Договор заключается в двух экземплярах, один экземпляр остается у Жертвователя, другой хранится в МБДОУ.

На планируемые расходы внебюджетных (благотворительных) средств составляется смета. В смете перечисляются все направления, на которые планируется расходовать благотворительные пожертвования с указанием суммы и периода расходования (полугодие, год).

Распоряжение привлеченными благотворительными пожертвованиями и целевыми взносами заведующий МБДОУ осуществляет по объявленному целевому назначению в соответствии с утвержденной сметой планируемых расходов внебюджетных (благотворительных) средств.

2.1.2 *Благотворительные пожертвования в виде имущества.*

Благотворительные пожертвования в виде имущества могут производиться родителями (законными представителями) воспитанников, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами.

Размер благотворительного пожертвования определяется каждым из Жертвователем самостоятельно.

Пожертвования в виде имущества оформляется Договором пожертвования имущества (далее- Договор) и актом приема-передачи, который является приложением к договору. Договор заключается в двух экземплярах, один экземпляр остается у Жертвователя, другой хранится в МБДОУ.

МБДОУ, принимающее благотворительное пожертвование, для использования которого Жертвователем определено назначение, ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2.1.3 МБДОУ вправе осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с Уставом.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение МБДОУ и используются на цели, определенные Уставом.

Расходование внебюджетных средств, полученных в результате предоставления платных образовательных услуг, регламентируются Положением об оказании платных образовательных услуг. Размеры внебюджетных средств, поступающие за счет оказания платных образовательных услуг, определяются по соглашению между исполнителем и потребителем и определяются в сметах расходов по каждой конкретной платной образовательной услуге в соответствии с действующими законодательными актами.

2.2. Средства, направленные на оказание платных образовательных услуг и денежные благотворительные пожертвования и (или) целевые взносы, направленные на нужды МБДОУ, осуществляются только на расчетный счет МБДОУ через квитанцию.

2.3. внебюджетные средства аккумулируются на лицевом счете МБДОУ

3. Порядок расходования внебюджетных средств.

3.1. Все поступившие на счет МБДОУ внебюджетные средства используются МБДОУ в соответствии с законодательством РФ и уставными целями.

3.2. Внебюджетные средства расходуются в соответствии со сметой.

3.3. Остатки неиспользованных средств, по состоянию на 31 декабря текущего года на внебюджетных счетах являются преходящими, с правом использования в следующем году.

3.4. Внебюджетные средства используются:

- благотворительные пожертвования, поступившие от физических и юридических лиц, расходуются на материально-техническое, научно-методическое и социальное развитие МБДОУ;
- средства, поступившие от оказания платных образовательных услуг, расходуются на выплату заработной платы работникам, осуществляющим данные услуги, налоги, оплату коммунальных платежей, материально-техническое развитие МБДОУ;

Порядок расходования внебюджетных средств на материально-техническое, научно-методическое и социальное развитие МБДОУ:

- внебюджетные средства, поступившие по Договору пожертвования, расходуются в соответствии с целью (целями), указанными в Договоре пожертвования;

- внебюджетные средства расходуются по безналичному расчету способом прямой закупки или запросом котировок;

- все приобретенные материальные ценности ставятся на учет.

Порядок расходования внебюджетных средств, поступивших с платных образовательных услуг:

- на оказание каждой платной образовательной услуги, предусмотренной Договором. Составляется смета, которая утверждается заведующим МБДОУ и согласовывается с начальником управления образования Администрации г.Иванова;

- расходование привлеченных денежных средств осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на цели развития МБДОУ и оплату труда привлеченного персонала;

- доход от платных образовательных услуг используется МБДОУ в соответствии с уставными целями на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса, в том числе на увеличение расходов по заработной плате в соответствии с данным Положением.

3.5. Распорядителем внебюджетных средств МБДОУ является заведующий.

3.6. Контроль расходования внебюджетных средств осуществляет Управляющий совет.

3.7. Совет Учреждения содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения развития МБДОУ.

4. Контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств

4.1. Контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств осуществляется Учредителем.

4.2. Общественный контроль исполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств МБДОУ осуществляет Управляющий совет МБДОУ.

4.3. Отчет о поступлении и расходовании средств, полученных из внебюджетных источников финансирования, предоставляет руководитель МБДОУ на Управляющем совете 1 раз в год. Отчет публикуется на сайте МБДОУ.

5. Ответственность

5.1. Заведующий МБДОУ несет ответственность за целевое использование внебюджетных средств.

5.2. МБДОУ обязано ежегодно представлять Учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании внебюджетных средств.

6. Заключительные положения

6.1. Наличие в МБДОУ внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

6.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.